

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
Учебно-консультационный центр «Алгоритм-С»**

ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДАЮ
Педагогическим советом Протокол № __ От «__» _____ 20__ г. Председатель: _____ ФИО	Директор АНО ДПО «Учебно-консультационный центр «Алгоритм-С» _____ Т.З. Санникова «09» января 2017г. М.П.

**Правила
внутреннего распорядка Слушателей
АНО ДПО «Учебно-консультационный центр «Алгоритм-С»**

Содержание

- 01 Назначение и область применения
- 02 Нормативное обеспечение
- 03 Определения, обозначения и сокращения
- 04 Общие положения
- 05 Организация учебной деятельности АНО ДПО «УКЦ «Алгоритм-С»
- 06 Права и обязанности администрации АНО ДПО «УКЦ «Алгоритм-С»
- 07 Права и обязанности Слушателей
- 08 Обеспечение порядка в АНО ДПО «УКЦ «Алгоритм-С»
- 09 Заключительные положения

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка для Слушателей (далее Правила) АНО ДПО «Учебно-консультационный центр «Алгоритм-С» (далее АНО ДПО «УКЦ») устанавливают учебный распорядок и правила поведения Слушателей в АНО ДПО «УКЦ».

1.2 Требования настоящих Правил обязательны для исполнения всеми Слушателями без исключения.

2. Нормативное обеспечение

Настоящие Правила разработаны в соответствии с документами:

2.1 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

2.2 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

2.3 Уставом АНО ДПО «УКЦ»;

2.4 Иными нормативно-правовыми актами АНО ДПО «УКЦ» в области образования.

3. Определения, обозначения и сокращения

В настоящих Правилах использованы следующие определения, обозначения и сокращения:

- **АНО ДПО «УКЦ»** - автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр»;
- **ДПО** - дополнительное профессиональное образование;
- **Обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, развитию способностей, в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности и социальной среды.
- **Правила** – документ, определяющий логику действий и поведения Слушателей и работников в организации;
- **Слушатель** - лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение.

4 Общие положения

4.2 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом АНО ДПО «УКЦ».

4.3 Правила имеют целью обеспечение рациональной организации образовательной деятельности, безопасных для жизни и здоровья Слушателей условий обучения, а также сохранности имущества АНО ДПО «УКЦ».

4.4 В части поддержания установленных в АНО ДПО «УКЦ» режима работы, порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены действие настоящих Правил распространяется в полном объеме на все категории Слушателей.

4.5 Под учебным расписанием понимаются правила поведения Слушателей как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории и помещениях АНО ДПО «УКЦ».

4.6 К Слушателям, на которых распространяются настоящие Правила, относятся все лица, зачисленные в АНО ДПО «УКЦ» в установленном в порядке в качестве Слушателей дополнительного профессионального образования. Слушатели пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом АНО ДПО «УКЦ», настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами АНО ДПО «УКЦ», соответствующими договорами на оказание образовательных услуг.

4.7 С настоящими Правилами Слушателей знакомят при приеме на обучение.

4.8 Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией АНО ДПО «УКЦ» в пределах предоставленных ей прав.

5 Организация учебной деятельности АНО ДПО «УКЦ»

5.1 Образовательный процесс в АНО ДПО «УКЦ» осуществляется в течение всего календарного года.

5.2 Занятия для Слушателей в АНО ДПО «УКЦ» начинаются согласно срокам, установленным расписанием курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки и (или) договором.

Обучение также заканчивается согласно срокам, установленным расписанием курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки и (или) договором.

5.3 В АНО ДПО «УКЦ» для Слушателей устанавливается учебная неделя продолжительностью не более 40 академических часов.

5.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерыв после окончания занятия составляет 5-10 минут.

5.5 Время начала и окончания учебных занятий устанавливается ответственным за организацию курсов после согласования с преподавателями и Слушателями курсов.

5.6 Учебные занятия в АНО ДПО «УКЦ» проводятся в виде лекций, практических и семинарских занятий, практических работ, семинаров по обмену опытом, выездных занятий, консультаций, тренингов, мастер-классов, защиты итоговых работ и других видов учебных занятий с применением современных образовательных технологий, устанавливаемых АНО ДПО «УКЦ».

5.7 Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется Слушателями за рамками учебного расписания и за пределами АНО ДПО «УКЦ».

5.8 Обучение по индивидуальному плану (маршруту) осуществляется по индивидуальному расписанию, в котором преобладают виды самостоятельной работы Слушателя при возможном посещении некоторых групповых занятий.

5.9 По окончании обучения Слушатель проходит итоговую аттестацию; успешно завершившим обучение выдаются документы установленного образца. Формы и порядок проведения итоговой аттестации определяются локальным актом АНО ДПО «УКЦ».

6 Права и обязанности администрации АНО ДПО «УДЦ»

6.1 . Администрация АНО ДПО «УКЦ» обеспечивает выполнение уставных задач, норм действующего трудового законодательства, принимает меры к правильной организации учебного процесса, труда работников и созданию необходимых условий для выполнения ими должностных обязанностей.

6.2 Должностные лица администрации и иные уполномоченные должностные лица АНО ДПО «УКЦ» в пределах своей компетенции имеют право:

6.2.1 входить в аудитории и другие помещения АНО ДПО «УКЦ» для пресечения нарушений общественного порядка, настоящих Правил, правил противопожарной безопасности, санитарных норм, а также для проверки соблюдения указанных правил и норм;

6.2.2 требовать от нарушителей настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых ими нарушений и устранения их вредных последствий;

6.2.3 составлять в установленном порядке акт о нарушении настоящих Правил с передачей его Генеральному директору АНО ДПО «УДЦ», уполномоченному рассматривать вопрос об ответственности нарушителя;

6.2.4 заключать, изменять, расторгать договоры на обучение.

6.3 Должностные лица администрации и иные уполномоченные должностные лица АНО ДПО «УКЦ» в пределах своей компетенции обязаны:

- 6.3.1 обеспечивать высокий уровень образовательной деятельности в соответствии с дополнительными профессиональными программами;
- 6.3.2 обеспечивать соответствие образовательной деятельности требованиям дополнительных профессиональных программ;
- 6.3.3 обеспечивать условия труда и обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, правилам противопожарной безопасности;
- 6.3.4 своевременно сообщать Слушателям расписание их учебных занятий, проводить занятия в соответствии с расписанием;
- 6.3.5 принимать меры к устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих образовательную деятельность;
- 6.3.6 своевременно рассматривать и внедрять предложения Слушателей, направленные на улучшение образовательного процесса АНО ДПО «УКЦ»;
- 6.3.7 беречь собственность АНО ДПО «УДЦ», эффективно использовать оборудование, экономно использовать материалы, энергию и др. материальные ценности, ресурсы;
- 6.3.8 соблюдать нравственные и этические правила и нормы поведения;
- 6.3.9 соблюдать настоящие Правила и контролировать их выполнение Слушателями.

7 Права и обязанности Слушателей

- 7.1 Слушателям предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- 7.2 Слушатели имеют право:
 - 7.2.1 выбирать формы обучения;
 - 7.2.2 обучаться по индивидуальному учебному плану;
 - 7.2.3 осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой дополнительной профессиональной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в АНО ДПО «УКЦ», в установленном им порядке;
 - 7.2.4 знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в АНО ДПО «УКЦ»;
 - 7.2.5 совмещать обучение с работой без ущерба для освоения дополнительной профессиональной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
 - 7.2.6 получать консультации преподавателей по изучаемым дисциплинам;
 - 7.2.7 бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой АНО ДПО «УКЦ» во время обучения;
 - 7.2.8 пользоваться имуществом, необходимым для освоения ДПО в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО ДПО «УКЦ»;
 - 7.2.9 получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки, вносить предложения по совершенствованию учебного процесса;
 - 7.2.10 на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - 7.2.11 обжаловать акты АНО ДПО «УКЦ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.3 Слушатели обязаны:
 - 7.3.1 добросовестно осваивать ДПО, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям,

выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной профессиональной программы;

7.3.2 выполнять требования Устава АНО ДПО «УКЦ», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

7.3.3 в случае пропусков учебных занятий предоставлять руководителю обучения документы, подтверждающие причину отсутствия;

7.3.4 бережно и аккуратно относиться к имуществу АНО ДПО «УКЦ», принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения АНО ДПО «УКЦ» материального ущерба Слушатели обязаны возместить его в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации;

7.3.5 соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, соблюдать чистоту и порядок, как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории АНО ДПО «УКЦ»;

7.3.6 быть дисциплинированными, вежливыми, уважать честь и достоинство других Слушателей и работников АНО ДПО «УДЦ», не создавать препятствий для получения образования другим Слушателям, следовать общепринятым моральным и этическим нормам поведения.

8 Обеспечение порядка в АНО ДПО «УКЦ»

8.1 На территории АНО ДПО «УКЦ» воспрещается поведение, затрудняющее работу сотрудников АНО ДПО «УДЦ», в том числе:

- курение табака, кроме как в местах, специально оборудованных для курения и отмеченных соответствующими указателями;
- появление в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- появление с животными;
- употребление нецензурных выражений;
- нарушение санитарно-гигиенических норм;
- оставление без присмотра личных вещей;
- использование во время занятий средств мобильной связи;
- любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих

8.2 За невыполнение учебного плана (индивидуального учебного плана) и (или) пропуски занятий по неуважительной причине к Слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: отчисление из АНО ДПО «УКЦ».

8.3 До применения меры дисциплинарного взыскания ответственный за организацию курсов должен предупредить Слушателя и Генерального директора АНО ДПО «УКЦ», о возможности отчисления и потребовать письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отсутствие объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.4. Отчисление Слушателя оформляется приказом Генерального директора АНО ДПО «УКЦ». В этом случае Слушателю может выдаваться справка о пребывании его на учебе и причинах отчисления.

9 Заключительные положения

9.1. Настоящие правила, а также изменения и дополнения к ним принимаются и вступают в силу с момента утверждения Генеральным директором АНО ДПО «УКЦ»